

BORDEREAU DE VERSEMENT
AUX ARCHIVES DEPARTEMENTALES DE LA SOMME
(à remplir en 3 exemplaires)

N°
du versement

1483 W

Intitulé et adresse du service versant (doit être énoncé intégralement, sans sigle)

Conseil Général de la Somme
Direction des Ressources humaines
43 rue de la République – 80026 AMIENS Cedex 1

Intitulé du service auteur (si différent du précédent)

Agent responsable du versement : **Karine BAUDRY et Colette Sy**

Téléphone : **03 22 71 82 31**

Nombre total d'articles (liasses, boîtes, registres) : **5 Boîtes.**

Statut du service versant : _____	
Métrage : <u>0,30 ML</u>	Dates extrêmes du versement : <u>1986 - 1993</u>
Année(s) de révision : _____	
Conservation intégrale : X	Conservation partielle : _____ Elimination : _____
Délai de communicabilité maximum : _____	
Date de communicabilité de la totalité du versement : _____	
SOMMAIRE DU VERSEMENT	
N° des articles	Description sommaire et dates extrêmes des principales catégories de documents versés
1 - 5	Comités techniques paritaires de 1986 à 1993.
Bordereau de ...2.....pages (y compris la présente page) <p style="text-align: center;">La Directrice Des Ressources humaines,</p> <p style="text-align: center;">Véronique PRUVOT</p>	Pris en charge le : 03.11.2004 <p style="text-align: center;">La Directrice des Archives départementales de la Somme,</p> <p style="text-align: center;">Frédérique HAMM</p>



Réservé aux Archives

N° d'ordre (1)	Résumé du contenu de la liasse, de la boîte ou du registre (2)	Dates extrêmes (3)	D.U.A. (4)	Communicabilité		Traitement	
				délai (5)	date (6)	année (7)	sort final (8)
1 – 5	COMITÉS TECHNIQUES PARITAIRES						
1	Procès-verbaux, arrêtés de composition, ordres du jour, cassettes audio.	1986-1989					
2	Procès-verbaux, arrêtés de composition, ordres du jour.	1990					
3	Procès-verbaux, arrêtés de composition, ordres du jour.	1991					
4	Procès-verbaux, arrêtés de composition, ordres du jour.	1992					
5	Procès-verbaux, arrêtés de composition, ordres du jour, cassettes audio.	1993					

N° d'ordre (1)	Résumé du contenu de la liasse, de la boîte ou du registre (2)	Dates extrêmes (3)	D.U.A. (4)	Communicabilité		Traitement	
				délai (5)	date (6)	année (7)	sort final (8)

